

**Муниципальное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа пгт. Новокручининский**

Приказ

27.08.2020 г.

№ 45 – р

**Об организации работы школы в условиях распространения
вирусной инфекции COVID-19 с 01.09.2020г.**

На основании «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16, Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020 - 2021 годов, Постановления Губернатора Забайкальского края № 101 от 28.07.2020 г., Приказа Комитета образования МР «Читинский район» от 28.08.2020 г. № 166-р «О проведении дополнительных санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»

приказываю:

1. Назначить Андрееву М.А., заместителя директора по УВР ответственным за
 - закрепление за каждым классом отдельного кабинета;
 - разработку графика прихода , пребывания обучающихся в школе;
 - организацию перемен в соответствии с методическими рекомендациями;
 - составление расписания уроков с целью минимизации контактов обучающихся;
 - составление ступенчатого расписания звонков.
2. Назначить Волокитину А.В., заместителя директора по ВР ответственным за
 - составление графика дежурства учителей по школе, в том числе у входов;
 - разработку и составление графика питания учащихся в столовой;
 - организацию термометрии учащихся на входах в школу;
 - организацию внеурочной деятельности учащихся в соответствии с методическими рекомендациями.
3. Назначить Леснянского А.П. заместителя директора по АХЧ ответственным за
 - снабжение персонала чистящими, моющими, дезинфицирующими, антисептическими средствами;

- организацию и контроль за текущей дезинфекцией помещений (обработка рабочих поверхностей, пола дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилях кранов, кнопки спуска бачков унитазов), проведением генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств перед началом учебного процесса, обработку полов в обеденном зале с использованием моющих и дезинфицирующих средств;

4. Утвердить график прихода и пребывания обучающихся, расписание звонков, график питания учащихся, график дежурства учителей по школе, график работы рециркулятора в учебных кабинетах и других помещениях школы

5. Организовать информирование родителей (законных представителей) о режиме работы школы в условиях распространения COVID. Ответственные классные руководители 1-11 классов.

6. Разместить на сайте школы приказы, графики работы школы. Отв. Слюсарев А.В.

7. Провести инструктаж учащихся о работе школы в условиях распространения COVID Ответственные классные руководители 1-11 классов.

Директор:

Л.А. Леснянская